2021年广州市“菁英计划”留学项目申报汇总表

单位名称： 填报日期： 年 月 日

本单位留学主管部门： 联系人： 联系电话： 邮箱：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 推荐单位 | 申请人姓名 | 攻博/联培 | 留学国别 | 留学专业 | 国外导师姓名 | 国内导师姓名 | 是否同意定向培养 | 是否广州市属（含区属）企事业单位在职人员 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1．是否同意以上申请人派出留学：□是 □否以上申请人所填申请表内容是否属实：□是 □否如有不属实之处, 请予说明。 （公章处） |
| 2. 工作单位推荐意见（仅限定向单位填写）：是否同意按照《广州市“菁英计划”留学项目实施办法》的规定提交定向培养留学人员的培养保证金：□是 □否 |

1. 本表由申请人所在任职单位（广州市属（含区属）企事业单位）及所在学习单位（高校、科研院所等）相关部门填写（申请人本人不得填写），由负责人签字并加盖单位公章后生效。

2. 各单位在《广州市“菁英计划”留学项目申报通知》规定的报名截止日期前将本表按《通知》规定以pdf格式文件发至xmfwb@gz.gov.cn, 并以申报单位名称作为文件名。

3. 如需要，广州市“菁英计划”留学项目领导小组办公室将与申请人所在单位或其上级主管部门取得联系，核实有关情况。