

# 学术学位研究生导师遴选安排

时间	事项	具体要求
2024年3月15日前	个人申请	<p>符合《办法》遴选基本条件的申请人，方可向人事关系所在学院（中心、研究所）提交申请材料：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 新增学术学位研究生导师申请表。</li><li>2. 科研部门审核通过的近5年科研成果清单。 （1）图书馆提供的英文期刊论文检索证明； （2）科研成果清单（项目、科研获奖、专利、中文期刊论文等），本校教师由学校科技、社科业务业绩管理系统生成科研成果清单，申请者可向人事关系所在单位科研管理员申请打印后统一送社科处、科技处认定签字盖章。参加遴选的新引进人才，署名非暨南大学的科研成果须提供复印件，经学院审核后报社科处、科技处复核。校外人员的科研清单由原单位审核认定真实性，再交由申请学科所属学院统一送我校社科处、科技处复核等级。（英文论文只认Article和Journal）</li><li>3. 校外人员除上述材料之外，还须向申请学科所属学院提供以下材料： （1）人事关系所在单位党组织开具的师德师风审核结果（须密封提交）； （2）学位证、身份证及专业技术职务证书复印件； （3）科研成果复印件。</li><li>4. 科研成果清单提交时间以各学院通知为准。</li></ol>

<p>2024年3月29日前</p>	<p>资格审核</p>	<div><div><p><b>1.师德师风审核。</b></p><p>本校教师由人事关系所在学院（中心、研究所）汇总申请者名单，送本单位基层党委或相应党组织统一进行师德师风审核。师德师风存在问题的，一律不受理申请。</p></div><div><p><b>2.情况汇总。</b></p><p>人事关系所在学院（中心、研究所）汇总本校申请人的人事基本信息、科研成果情况以及师德师风审核情况，按一级学科分申请层次进行分类汇总，并将汇总表及申请材料分别报送申请一级学科所属学院和研究生院学位办。其中师德师风审核结果须密封提交。校外人员由其人事所在单位汇总申请人的人事基本信息、科研成果情况以及师德师风情况，并在汇总表上签署推荐意见报研究生院学位办，其他材料送所申请的一级学科所在学院。</p></div><div><p><b>3.申请资格与条件审核。</b></p><p>一级学科所属学院根据《办法》，严格审核申请人申请资格与条件。学院对完全符合申请资格的人员公示3天，经公示无异议后，方可提交学科组审议。<b>不符合条件的申请者一律不得提交审议。</b></p><p>研究生院将联合相关部门对学院审核情况进行复核，<b>凡出现弄虚作假或审核不严的单位，学校将视情节轻重进行通报批评或裁减学院当年招生计划。</b></p></div></div>
--------------------	-------------	---

2024年4月15日前	学科组审议	各学科组根据本学科建设发展需要和规划，对申请者进行审议，推荐拟新增学术学位研究生导师名单。学科组将分类汇总审议结果纸质文本（经学科组组长签名）及电子版报送各学位评定分委员会审议。 除本学科建设急需或申请人具有突出的教学科研业绩外， <b>应严格控制中级职称申请遴选硕士生导师、副高职称申请遴选博士生导师的推荐比例。</b>
2024年5月15日前	学位评定分委员会审议	各学位评定分委员会审议新增学术学位研究生导师名单，并将审议结果公示3天。公示无异议后，将审议结果纸质文本（经分委员会主席签名）和电子版及相关申请材料报送研究生院学位办。
2024年6月底	学校学位评定委员会审议	学校学位评定委员会于2024年6月底审议新增学术学位研究生导师名单。
2024年7月初	公示与公布	经学校学位评定委员会审议通过的学术学位导师名单，经公示5天无异议后，由学校发文正式公布。

注：所有学术学位导师遴选安排需遵循通知中“注意事项”及附件文件。